

## RAPPORT FINANCIER ANNUEL DU BUREAU NATIONAL

### AUTRES ACTIFS

Selon les principes de comptabilité en vigueur aux USA pour des associations à but non lucratif telles qu'Aglow, il est demandé à Aglow International d'avoir un relevé de tous les actifs et passifs de l'ensemble de l'organisation dans le monde. Ces relevés comprennent la liste des équipements et fournitures, et/ou les factures non réglées, les baux ou les contrats.

Merci de donner la liste des **coûts d'origine** de tout votre équipement ainsi que des amortissements si vous les comptabilisez. N'hésitez pas à rajouter d'autre feuilles si besoin.

### ACTIFS

Équipement de bureau (p.ex. ordinateurs, machines à écrire, bureaux et sièges, meubles de classement, calculatrices, photocopieuses)			
Type de matériel	Coût d'origine	Cumul des amortissements	Valeur nette
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
Matériel de sono/vidéo (p.ex. rétroprojecteurs, enceintes et micros, etc.)			
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
Tout autre matériel et/ou actifs (merci de donner le détail)			
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
Valeur des fournitures de bureau en stock			\$
Valeur en gros des publications en stock			\$

## PASSIFS

Toutes factures, tous loyers ou contrats impayés (merci de préciser)	
	\$
	\$
	\$
	\$
Autres passifs (merci de préciser)	
	\$
	\$
	\$
	\$